



le cnam

Grand Est

Comptabilité, finance de l'entreprise

Du Bac+3 au Bac+5

Licence professionnelle Comptabilité et paie
RNCP : 30106 | CPF : 284093 | Cnam : LP12300A

Diplôme de gestion et de comptabilité
RNCP : 4875 | CPF : 239950 | Cnam : DGC0100A

Diplôme supérieur de gestion et comptabilité
RNCP : 4877 | CPF : 240039 | Cnam : DSGC0100A



Certification qualité délivrée au titre des catégories actions de formation, et actions permettant de faire valider les acquis de l'expérience



La comptabilité, indispensable à l'entreprise

La comptabilité est indispensable à toute entreprise saine et pérenne. Des travaux des métiers de la comptabilité éclosent les indicateurs clés qui permettent au-à la cheffe d'entreprise d'orienter sa stratégie globale (investissements, achats, dépenses, réduction des coûts). L'évolution constante des normes comptables conduit de nombreuses structures à externaliser leur activité. C'est ainsi qu'en 2017, la France compte 21 300 entreprises spécialisées dans les activités comptables (comptes, contrôle de gestion et conseil) pour un chiffre d'affaires de 19,1 milliards d'euros¹.

¹ Source Insee



Du de la comptable de petite structure à l'expert.e-comptable

Le secteur de la comptabilité permet à chaque diplômé.e de s'épanouir dans des métiers variés au sein de tous types de structures, la loi imposant à tout organisme privé ou public de tenir sa comptabilité. De la tenue de compte au bilan, du contrôle de gestion à l'audit, les métiers comptables proposés par une entreprise dépendent de sa taille.

Ainsi, le-la comptable unique, qui suffira à une petite structure, peut évoluer vers de la comptabilité plus spécialisée avec le métier de comptable fournisseurs ou clients dans une entreprise de taille moyenne, mais aussi vers des postes plus techniques de contrôle de gestion, d'audit ou d'expertise comptable, souvent réservés aux cabinets comptables ou aux grandes entreprises.

Licence professionnelle Comptabilité et paie

Intitulé officiel : Licence professionnelle Droit, économie, gestion mention Métiers de la gestion et de la comptabilité : comptabilité et paie



**Taux d'emploi
à 2 ans : 92 %***

**Salaire moyen :
26 675 €***

Les gestionnaires établissent et gèrent les paies et les charges sociales et fiscales. Il·elle·s utilisent les principaux logiciels de paie et de gestion des ressources humaines et éclairent les décideurs sur les difficultés concernant la paie.

Pour candidater

- Être titulaire d'un Bac+2 (BTS, L2, DUT) dans un domaine de formation compatible avec celui du diplôme visé.
- La formation est également accessible par le dispositif de la validation des études supérieures (VES) et de la validation des acquis professionnels et personnels (VAPP).

Contenu de la formation

- Connaître le droit du travail et le droit social.
- Analyser les lois, les décrets et les conventions collectives et leurs impacts sur la gestion de la paie.
- Développer le sens de la veille sociale, juridique et économique.
- Assurer les relations avec les organismes sociaux et fiscaux.
- Établir et gérer les paies et les charges sociales et fiscales.
- Utiliser les principaux logiciels de paie et de gestion des ressources humaines.
- Connaître la diversité des contrats de travail, leurs spécificités.
- Maîtriser la comptabilité des charges de personnel.



Fonctions occupées après le diplôme

- Gestionnaire de paie
- Comptable
- Assistant·e comptable
- Assistant·e RH
- Collaborateur·rice de paie
- Secrétaire comptable
- Assistant·e administrative

LIEUX ET MODALITÉS DE LA FORMATION

NANCY (54)

Rythme de l'alternance :

Jeudi et vendredi en formation / lundi, mardi et mercredi en entreprise

Période sociale : janvier

CALENDRIER ET CONDITIONS D'ACCÈS

Rentrée : septembre

Accès sur dossier et entretien

PLUS D'INFORMATIONS SUR

cnam-grandest.fr/LP12300A

Diplôme de gestion et de comptabilité

Intitulé officiel : Diplôme d'établissement Diplôme de gestion et de comptabilité (DGC)



**Taux d'emploi
à 2 ans : 84,2 %***

**Salaire moyen :
37 918 €***

Les diplômé·e·s maîtrisent les concepts, techniques, méthodes et savoir-faire des métiers de la comptabilité, du contrôle de gestion, de l'audit financier. Il·elle·s intègrent l'encadrement intermédiaire en entreprise ou en cabinet ou poursuivent leurs études en DSCG.

Pour candidater

- Être titulaire d'un Bac+2 en comptabilité et gestion type : BTS GCO, DUT GEA et autre titre ou diplôme admis en équivalence.
- La formation est également accessible par le dispositif de la validation des études supérieures (VES) et de la validation des acquis professionnels et personnels (VAPP).

Compétences visées

- Compétences techniques en comptabilité, finance, droit des affaires, droit social, droit fiscal, informatique et management.
- Analyser et interpréter des opérations courantes et les transcrire dans le système d'information comptable et financier d'une organisation.
- Produire les états financiers d'entités simples, les déclarations fiscales et sociales correspondantes.
- Rechercher dans la documentation technique (par exemple, le Code général des impôts) les réponses à une question imprévue et communiquer par oral et par écrit les résultats de son travail.

Fonctions occupées après le diplôme

- Collaborateur·rice comptable
- Comptable
- Auditeur·rice financier·ère
- Assistant·e comptable
- Expert·e comptable stagiaire
- Contrôleur·se de gestion
- Responsable administrative et financier·ère
- Responsable comptable
- Aide comptable
- Comptable général·e



LIEUX ET MODALITÉS DE LA FORMATION

ÉPINAL (88)⁽¹⁾ | NANCY (54) | SAINT-DIÉ-DES-VOSGES (88)⁽²⁾
STRASBOURG (67)

Rythme de l'alternance :

Année 1 | Lundi et mardi en formation / mercredi, jeudi et vendredi en entreprise

Année 2 | Jeudi et vendredi en formation / lundi, mardi et mercredi en entreprise

Période fiscale : mi-février / mi-avril

⁽¹⁾ Les cours ont majoritairement lieu à Épinal (ponctuellement à Nancy) et les élèves interagissent en direct avec les professeurs qui sont en visio depuis Nancy.

⁽²⁾ Les cours ont majoritairement lieu à Saint-Dié-des-Vosges (ponctuellement à Nancy) et les élèves interagissent en direct avec les professeurs qui sont en visio depuis Nancy.

CALENDRIER ET CONDITIONS D'ACCÈS

Rentrée : août/septembre
Accès sur dossier et entretien

PLUS D'INFORMATIONS SUR
cnam-grandest.fr/DGC0100A

Diplôme supérieur de gestion et comptabilité

Intitulé officiel : Diplôme d'établissement Diplôme supérieur de gestion et de comptabilité (DSGC)



**Taux d'emploi
à 2 ans : 94,6 %***

**Salaire moyen :
41 171 €***

Les diplômé·e·s exercent dans les cabinets d'expertise comptable ou de commissariat aux comptes comme collaborateur·rice ou stagiaire et futur·e associé·e, dans des postes de responsabilité dans les directions comptables et financières, de contrôle de gestion et d'audit interne des organisations privées ou publiques ou au sein de cabinets de consultant·e·s.

Pour candidater

- Être titulaire d'un diplôme de gestion et de comptabilité (DGC) du Cnam-Intec.
- Être titulaire d'un diplôme de comptabilité et de gestion (DCG) de l'État ou d'un titre ou diplôme admis en dispense du DCG État.
- Être titulaire d'un diplôme d'études comptables et financières (DECF) État.
- Être titulaire d'un M2.
- Être titulaire d'un titre de Responsable comptable du Cnam (Ce titre ne donne pas accès aux épreuves du DSCG État).
- La formation est également accessible par le dispositif de la validation des études supérieures (VES) et de la validation des acquis professionnels et personnels (VAPP).

Compétences visées

- Grande autonomie de travail et compétences techniques en comptabilité, finance, droit des affaires, droit social, droit fiscal, informatique et management.
- Analyser et interpréter l'ensemble des opérations.
- Concevoir le système d'information comptable et financier d'une organisation en s'appuyant sur des ressources informatiques.
- Produire les états financiers d'entités complexes et les déclarations fiscales et sociales correspondantes.
- Conseiller un client ou une direction sur les choix les plus opportuns.
- Intervenir sur le dossier de révision légale ou contractuelle.
- Produire et exploiter les informations de gestion (comptabilité de gestion et budgets).
- Gérer les ressources financières (placements, gestion des comptes de tiers, gestion du risque, gestion des ressources financières du haut de bilan).
- Négocier avec les tiers (banques) ou assister un client ou une direction en cas de contrôle fiscal ou social.
- Rechercher dans la documentation technique (Code général des impôts) les réponses à une question imprévue et parfois complexe et communiquer par oral et par écrit, parfois en anglais, les résultats de son travail (exemple : préparer la communication financière de l'entreprise).

Fonctions occupées après le diplôme

- Collaborateur·rice comptable
- Comptable
- Contrôleur·euse de gestion
- Chef·fe de mission
- Auditeur·rice financier·ère
- Responsable administratif·ve et financier·ère
- Expert·e-comptable
- Responsable comptable

*Source : Observatoire des études et carrières du Cnam

LIEUX ET MODALITÉS DE LA FORMATION

ÉPINAL (88)⁽¹⁾ | NANCY (54) | SAINT-DIÉ-DES-VOSGES (88)⁽²⁾

Rythme de l'alternance :

Année 1 | Lundi et mardi en formation / mercredi, jeudi et vendredi en entreprise

Année 2 | Jeudi et vendredi en formation / lundi, mardi et mercredi en entreprise

Période fiscale : mi-février / mi-avril

⁽¹⁾ Les cours ont majoritairement lieu à Épinal (ponctuellement à Nancy) et les élèves interagissent en direct avec les professeurs qui sont en visio depuis Nancy.

⁽²⁾ Les cours ont majoritairement lieu à Saint-Dié-des-Vosges (ponctuellement à Nancy) et les élèves interagissent en direct avec les professeurs qui sont en visio depuis Nancy.

CALENDRIER ET CONDITIONS D'ACCÈS

Rentrée : octobre
Accès sur dossier et entretien

PLUS D'INFORMATIONS SUR
cnam-grandest.fr/DSGC100A

Le dossier de candidature est à télécharger sur **cnam-grandest.fr**

LE CNAM EN GRAND EST

Centre régional

4 avenue du Docteur Heydenreich
CS 65228 F 54052 Nancy Cedex

Siret 823 041 348 00017
APE 8559A



Contacts

Épinal / Nancy / Saint-Dié-des-Vosges : +33 (0)3 83 85 49 00

Strasbourg : +33 (0)3 68 85 85 25

alternance@cnam-grandest.fr

cnam-grandest.fr

