

**TÉLÉCHARGER CE PDF SUR VOTRE ORDINATEUR, L'OUVRIER AVEC VOTRE LECTEUR PDF, PUIS REMPLIR DIRECTEMENT LES CHAMPS ET ENREGISTRER. POUR LES SIGNATURES, MERCI DE SIGNER DIRECTEMENT AVEC L'OUTIL SIGNATURE PRÉSENT DANS VOTRE LOGICIEL PDF.**

**POUR FACILITER LE TRAITEMENT DE VOTRE DOSSIER, MERCI DE FUSIONNER L'ENSEMBLE DES DOCUMENTS DANS UN SEUL PDF.**

ENVOYER AVEC LES PIÈCES À JOINDRE À [candidature@cnam-grandest.fr](mailto:candidature@cnam-grandest.fr)

INDIQUEZ LE CODE DU DIPLÔME, TITRE OU CERTIFICAT QUE VOUS SOUHAITEZ ACQUÉRIR ET SON INTITULÉ (voir catalogue Cnam et sur [www.cnam-grandest.fr](http://www.cnam-grandest.fr))

Code de la formation	Intitulé de la formation

## Centre de <sup>(1)</sup>

Châlons-en-Champagne  
Chaumont  
Colmar  
Épinal  
Metz  
Mulhouse  
Nancy  
Reims  
Saint-Dié-des-Vosges  
Saverne  
Strasbourg  
Thionville  
Verdun

<sup>(1)</sup> Cochez la case correspondante : un seul choix possible

## PIÈCES À FOURNIR <sup>(1)</sup> (lors du dépôt ou de l'envoi de votre dossier d'inscription au Cnam en Grand Est)

Le dossier d'inscription dûment complété, **daté et signé** en pages 3, 5, 6, 7 et 9

Un scan recto verso de votre carte d'identité

Un justificatif de votre statut :

- pour les salarié-e-s : copie du dernier bulletin de salaire
- pour les demandeur-euse-s d'emploi : attestation périodes d'inscription (disponible sur votre espace Pôle Emploi)

Pièce justifiant des 12 mois d'expérience professionnelle (attestation employeur, fiche de paie indiquant l'ancienneté)

Pour les auditeur-riche-s de nationalité étrangère, une pièce attestant de la situation régulière :

- copie de la carte de séjour temporaire portant la mention *Salarié*
- copie de la carte de résident

Votre CV

La copie de vos diplômes

Votre règlement + votre RIB.

Deux possibilités de prise en charge du paiement :

à titre individuel : par prélèvements (Compléter l'échéancier de paiement (page 6) ainsi que le mandat de prélèvement SEPA (page 7), joints au dossier), ou par chèque.

par un tiers : nous l'indiquer sur la page 3 du dossier, pour la mise en place du financement.

votre employeur

CSP (contrat de sécurisation professionnelle)

AIF (aide individuelle à la formation)

CPF de transition professionnelle

CPF (compte personnel de formation)

autres (préciser).....

Auditeur.trice

### Civilité

Madame      Monsieur

Nom d'usage : .....

Prénom : .....

Nom de naissance : .....

Nationalité : .....

Date de naissance : .. / .. / .. Ville de naissance : .....

numéro de sécurité sociale :

Êtes-vous en situation de handicap ?    Oui    Non

### Vos coordonnées

Adresse principale : N° : ..... Voie : .....

Code postal : ..... Ville : ..... Département : .....

Tél. personnel <sup>(2)</sup> : ..... Tél. portable <sup>(2)</sup> : .....

E-mail personnel <sup>(2)</sup> : .....

J'autorise le Cnam en Grand Est à m'envoyer de l'information sur ses formations et ses événements.

Photo d'identité  
(Cliquez pour insérer)

## Comment avez-vous découvert cette formation ? <sup>(1)</sup>

**Sur le web :** Site Internet du Cnam Site Internet dédié à la formation  
**Lors d'un évènement :** Portes ouvertes du Cnam Salon formation et/ou emploi  
Présentation / forum établissement Pôle emploi / CIO / Mission locale  
**Via une publicité :** Internet / Réseaux sociaux Affichage urbain Presse / Guide spécialisé Radio

### Employeur

Nom ou raison sociale : .....  
Adresse : .....  
Code postal : ..... Ville : .....  
Code NAF (4 chiffres + 1 lettre) : .....  
Code SIRET (14 chiffres) : .....  
Effectif salarié (1) : 1 à 9 salarié·e·s 10 à 49 salarié·e·s 50 à 299 salarié·e·s 300 à 999 salarié·e·s  
1 000 à 4 999 salarié·e·s Plus de 5 000 salarié·e·s  
Appartient à un groupe <sup>(1)</sup> : oui non  
**Coordonnées professionnelles de l'auditeur·rice :**  
Téléphone <sup>(2)</sup> : ..... E-mail <sup>(2)</sup> : .....  
Peut-on vous appeler sur votre lieu de travail en cas d'annulation de cours <sup>(1)</sup> : oui non

### Diplômes

**Diplôme le plus élevé obtenu en France :**  
Diplôme : .....  
Spécialité : .....  
Année d'obtention : .....  
**Diplôme le plus élevé obtenu à l'étranger :**  
Pour obtenir l'équivalence de votre diplôme en France, renseignez-vous auprès d'[Enic Naric](#).  
Diplôme : .....  
Spécialité : .....  
Année d'obtention : .....

### Inscription

**Votre situation professionnelle** (Cliquez ici pour retrouver le code Insee correspondant à indiquer) : .....  
**Quelle est l'intitulé de la fonction que vous occupez ?** .....  
**Si vous êtes salarié·e : quel est le statut de votre emploi <sup>(1)</sup> ?**  
CDI, titulaire de la fonction publique Profession libérale, indépendant·e, CDD : + de 6 mois - de 6 mois  
Intérim chef·fe d'entreprise Emploi aidé (Contrat emploi solidari-  
Autre : ..... Apprenti·e / alternant·e té, contrat de professionnalisation, etc.)  
Précisez le nombre d'heures hebdomadaires : .....  
Temps de travail mensuel <sup>(1)</sup> : Temps complet Temps partiel : mi-temps ou + Moins d'un mi-temps  
**Si vous n'êtes pas salarié·e : quel est votre statut actuel <sup>(1)</sup> ?** Demandeur·euse d'emploi indemnisé·e  
Demandeur·euse d'emploi non indemnisé·e Étudiant·e Autre (précisez) : .....  
**Quelle est la durée totale de votre expérience professionnelle <sup>(1)</sup> ?** Sans expérience < 1 an  
entre 1 et 2 ans entre 2 et 3 ans entre 3 et 5 ans entre 5 et 10 ans > 10 ans  
**Bénéficiez-vous du RSA ?** oui non

<sup>(1)</sup> Cochez la case correspondante

<sup>(2)</sup> Ces coordonnées nous permettent de vous prévenir rapidement en cas de modification ou d'annulation de cours. Merci d'écrire lisiblement.

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à la réalisation d'enquêtes à finalité statistique, au suivi de la scolarité et à la diffusion d'informations relatives à l'activité du Cnam en Grand Est.

Conformément à la loi du 06/01/1978, dite « Loi Informatique et Libertés » (articles 39 et 40), vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent que vous pouvez exercer en contactant le service scolarité du Centre Cnam en Grand Est.

Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données qui vous concernent en contactant le service scolarité du Centre Cnam en Grand Est.

Indiquez les unités d'enseignement auxquelles vous souhaitez vous inscrire ainsi que leur financement **UNIQUEMENT POUR L'ANNÉE 2021/22**

CODE DE L'UNITÉ D'ENSEIGNEMENT (ex: DRS101)	SEMESTRE <sup>(3)</sup>	INTITULÉ DE L'UNITÉ D'ENSEIGNEMENT	CRÉDITS ECTS	LIEU D'ENSEIGNEMENT SI PRÉSENTIEL OU À DISTANCE	MODALITÉ <sup>(1) (4)</sup>					MONTANT PLEIN TARIF	PRISE EN CHARGE INDIVIDUELLE <sup>(1)</sup>			MONTANT INDIVIDUEL
											INDIVIDU NON-ÉLIGIBLE 63€/ECTS	SPÉCIFIQUE CONSEIL RÉGIONAL 13€/ECTS <sup>(2)</sup>	AUTRES (AG2R, ... À PRÉCISER)	
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<b>Exemple :</b> DRS101	1	Droit du travail relations individuelles	6	Strasbourg	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	x €	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	78 €

<sup>(3)</sup> Semestres :  
1 : octobre à janvier  
2 : février à juin  
A : annuel

<sup>(4)</sup> Modalités :

- Cours du soir ou du samedi
- Présentiel journée
- Visiocours
- Formation à distance (FOàD)
- Validation des enseignements supérieurs (VES)

Date et signature de l'auditeur-riche  
(Voir page 11 «Mode opératoire pour les signatures électroniques»)

/ /

€	€
	€
<b>TOTAL</b>	€
	Net de taxe

**INSCRIPTION INDIVIDUELLE**

**Mode de règlement pour une prise en charge individuelle <sup>(1)</sup> :**  
Prélèvement (compléter le mandat de prélèvement SEPA accompagné de la lettre d'engagement signée) + RIB (pages 6 et 7)  
Autres (préciser) : .....

**INSCRIPTION PAR UN TIERS : ÉTABLISSEMENT D'UNE CONVENTION DE FORMATION**

**Tiers : financement entreprise, AIF, CPF (via la plateforme CPF), CSP, CPF de transition professionnelle...<sup>(5)</sup>**

Coordonnées de l'interlocuteur pour monter le dossier de financement  
Madame      Monsieur      Nom : .....

Email : ..... Téléphone : .....

*Pour les prises en charge par un tiers, ce document ne vaut pas contrat.*

<sup>(1)</sup> Cochez la case correspondante | <sup>(2)</sup> Conditions d'éligibilité au tarif spécifique Conseil régional : demandeur-euse-s d'emploi inscrit-e-s à Pôle emploi, adultes engagés dans la vie active et résidant en région Grand Est, personnes ayant au moins 1 an d'expérience professionnelle. | <sup>(3)</sup> AIF : aide individuelle à la formation | CPF : compte personnel de formation | CSP : contrat de sécurisation professionnelle  
<sup>(4)</sup> uniquement pour les prises en charge individuelle

### CARACTÉRISTIQUES DE L'ACTION DE FORMATION

L'action de formation entre dans la catégorie des actions d'acquisition et de perfectionnement des connaissances prévues par l'article L6313-1 du Code du travail.

L'action de formation dispensée par le centre régional du Cnam en Grand Est est caractérisée par une organisation modulaire dispensée hors temps ou pendant le temps de travail. Les conditions d'accès et pré-requis, ainsi que les objectifs et le programme sont définis par les référentiels des unités d'enseignement qui ont été portés à la connaissance de l'auditeur·rice.

L'action de formation se déroule pendant l'année universitaire en cours, soit du 1<sup>er</sup> septembre 2021 au 30 septembre 2022.

Elle est organisée pour un effectif minimum de 8 auditeur·rice·s.

### STATUT D'AUDITEUR·RICE

La qualité d'auditeur·rice est conférée pour tout adulte inscrit au Cnam. Une carte d'auditeur·rice lui est délivrée pour la durée de l'année universitaire.

Cette carte, ainsi que l'inscription au Cnam, ne délivrent pas le statut étudiant et ne permettent pas d'obtenir un titre de séjour.

### MODIFICATION DES COORDONNÉES PERSONNELLES

L'auditeur·rice est tenu·e d'indiquer au Cnam en Grand Est toute modification de ses coordonnées personnelles en cours d'année.

L'auditeur·rice dispose d'un droit d'accès, de modification, de rectification et de suppression des données qui le·la concernent.

### FRAIS D'INSCRIPTION

Un tarif unique régit les frais d'inscription.

Il appartient à l'auditeur·rice de définir les conditions de prise en charge du financement des différentes unités d'enseignement qu'il·elle aura choisies, notamment par la prise en charge financière d'un organisme tiers.

Dans le cadre d'un financement à titre individuel, l'auditeur·rice pourra bénéficier d'un co-financement de son inscription par le Conseil Régional Grand Est et sous réserve de remplir les conditions d'éligibilité suivantes :

- demandeur·euse·s d'emploi inscrit·e·s à Pôle emploi,
- adultes engagés dans la vie active et résidant en région Grand Est,
- justifiant de 12 mois d'expérience professionnelle minimale à temps plein.

À compter de la date de signature du présent contrat, l'auditeur·rice a un délai de 14 jours pour se rétracter.

Il·elle en informe le Cnam en Grand Est par lettre recommandée avec accusé de réception. Dans ce cas, aucune somme ne peut être exigée de l'auditeur·rice.

### ASSIDUITÉ

L'assiduité est obligatoire. Elle est contrôlée par des feuilles de présence et/ou de connexion à l'Espace Numérique de Formation (ENF).

Ces relevés sont nominatifs et consultables par les enseignants et les services du Cnam.

Quand la formation est financée par un tiers, l'auditeur·rice s'engage :

- à signer les feuilles d'état de présence et/ou de connexion et à les retourner au Cnam, sous peine de s'acquitter du coût de la formation au prorata des heures non émargées,
- en cas d'absences non justifiées, à s'acquitter du coût de la formation au prorata des heures non émargées et non payées par l'employeur ou un organisme tiers.

En cas d'abandon de la formation par l'auditeur·rice pour un autre motif que la force majeure dûment reconnue, le présent contrat est résilié et la totalité des sommes reste due.

L'auditeur·rice peut être empêché·e de suivre la formation par suite de force majeure dûment reconnue. Dans ce cas, seules les prestations effectivement dispensées sont dues au prorata temporis de leur valeur prévue.

La force majeure est définie par la jurisprudence comme un élément imprévisible, insurmontable et étranger à la personne qui n'exécute pas ses obligations.

### IMPAYÉS

En cas d'impayés ou d'incidents de paiement, des frais de gestion supplémentaires sont facturés par le Cnam en Grand Est.

### RÈGLEMENT INTÉRIEUR

L'auditeur·rice s'engage à respecter le règlement intérieur du Cnam en Grand Est qui lui a été communiqué.

### MODALITÉS D'EXAMEN

Selon la formation, les aptitudes et connaissances sont évaluées par un contrôle continu, par un examen final sur table ou par ces deux modes combinés.

Concernant l'enseignement à distance, il appartient à l'auditeur·rice de se renseigner sur l'organisation des enseignements et des examens directement auprès du centre organisateur.

Les examens ayant lieu dans le cadre des visio-cours se déroulent en présentiel avec l'ensemble des auditeur·rice·s dans le centre d'enseignement émetteur des visio-cours.

Le jour de l'examen, l'auditeur·rice doit obligatoirement se munir d'une pièce d'identité en cours de validité. La carte d'auditeur·rice ne peut faire office de justificatif d'identité.

### ENSEIGNEMENT À DISTANCE (FOD)

Les codes d'accès à la plateforme Internet ENF du Cnam sont transmis directement par le centre organisateur, par courriel.

### ASSISTANCE

Pour toutes questions administratives et techniques, l'auditeur·rice s'adresse au service scolarité du centre Cnam en Grand Est.

Les questions d'ordre pédagogique sont à adresser aux enseignant·e·s, via la messagerie de l'ENF ou lors des séquences de face-à-face ou des web conférences.

### EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE ET STAGE EN ENTREPRISE

Il est possible pour un.e auditeur·rice de compléter son expérience professionnelle au travers d'un stage conventionné en respectant les règles suivantes :

- l'objet du stage doit être en lien avec la formation suivie au Cnam,
- la convention de stage est établie pour une durée de trois mois. Le stage ne peut pas avoir une durée supérieure à six mois. La mise en œuvre de la convention de stage est conditionnée par l'assiduité aux formations auxquelles l'auditeur·rice est inscrit·e. Dans le cas contraire, le Cnam se réserve le droit de mettre fin unilatéralement à la convention de stage en cours.

### OBTENTION DU DIPLÔME

Pour obtenir un diplôme du Cnam, deux conditions sont requises :

- avoir acquis toutes les unités d'enseignement qui le composent et/ou obtenu des dispenses,
- répondre aux exigences d'expérience professionnelle en durée et en qualité attendues.

Pour instruire sa demande de diplôme, l'auditeur·rice devra se rapprocher de son centre d'inscription.

Nom .....

Prénom .....

Fait à .....

Le     /     /

Signature de l'auditeur·rice (Voir page 11 «Mode opératoire pour les signatures électroniques») :

**Une fois renseigné et complété des pièces demandées, ce dossier d'inscription est à retourner au centre d'enseignement du Cnam en Grand Est par le biais de l'adresse mail :**

**[candidature@cnam-grandest.fr](mailto:candidature@cnam-grandest.fr)**

### COORDONNÉES DES CENTRES :

#### Chaumont

26 boulevard Voltaire  
F 52000 Chaumont

#### Colmar | Mulhouse

30 rue François Spoerry  
F 68100 Mulhouse

#### Épinal

7 Quartier de la Magdeleine  
F 88000 Épinal

#### Metz | Thionville

4 rue Augustin Fresnel  
Technopôle F 57070 Metz

#### Nancy | Pont-à-Mousson | Saint-Dié-des-Vosges

4 avenue du Docteur Heydenreich  
CS 65228 F 54052 Nancy Cedex

#### Reims | Châlons-en-Champagne | Verdun

Rue des Crayères BP 1034  
F 51687 Reims Cedex 2

#### Saverne | Strasbourg

15-17 rue du Maréchal Lefebvre  
F 67100 Strasbourg

**Cadre réservé au Cnam en Grand Est**

Inscription saisie par .....

Le / /

Formation : .....

Observation service comptabilité :  
.....  
.....  
.....

**Joindre récapitulatif**

Bon de vente :    Oui    Non

**AGCnam Grand Est**  
4 avenue du Docteur Heydenreich  
CS 65228  
54052 Nancy Cedex

**Objet : modalités de paiement**

Monsieur le Directeur,

Je soussigné·e ..... m'engage à honorer le règlement de mon inscription pour un montant de .....€ au Cnam en Grand Est, selon l'échéancier ci-dessous :

en..... mensualités (Dans la limite de 6 mensualités pour une formation de moins de 6 mois, dans la limite de 12 mensualités pour une formation de 7 mois à 1 an).

Par    chèque<sup>(2)</sup>    prélèvement

Par défaut, le règlement sera effectué en 6 mensualités et les prélèvements seront réalisés le 15 de chaque mois <sup>(1)</sup>.

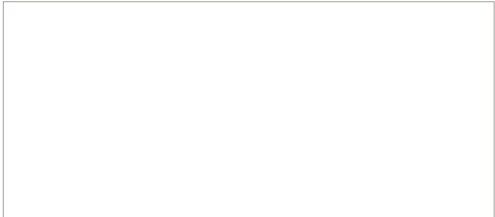
En cas de difficultés, je m'engage à en avvertir le service comptabilité du Cnam en Grand Est.

Fait à .....

Le / /

Signature de l'auditeur·rice  
(Voir page 11 «Mode opératoire pour les signatures électroniques»)  
précédée de la mention « lu et approuvé » :

.....



(1) à partir du mois suivant la réception du dossier ou le début de la formation.

(2) à l'ordre d'AGCnam Grand Est, et à envoyer à l'adresse du centre le plus proche de chez vous (adresses postales en page 5).

## Mandat de prélèvement SEPA

### Référence Unique Mandat (réservé au créancier)

- Compléter et signer le document ci-dessous
- Joindre un RIB
- Retourner l'ensemble avec votre règlement

**Votre Référence Unique Mandat vous sera communiquée ultérieurement par courriel.  
Cette référence sera à rappeler dans toute correspondance concernant votre cotisation.**

### MANDAT DE PRÉLÈVEMENT SEPA

En signant ce formulaire de mandat, vous autorisez le Cnam en Grand Est à envoyer des instructions à votre banque pour débiter votre compte conformément aux instructions du Prélèvement SEPA.

Vous bénéficiez du droit d'être remboursé par votre banque selon les conditions décrites dans la convention que vous avez signée avec elle. Une demande de remboursement doit être présentée au Cnam en Grand Est :

- dans les huit semaines suivant la date de débit de votre compte pour un prélèvement autorisé,
- sans tarder et au plus tard dans les 13 mois en cas de prélèvement non autorisé.

Paiement : récurrent, selon échéancier de paiement

Veillez compléter tous les champs <sup>(1)</sup> du mandat, joindre un RIB ou RICE, puis adresser l'ensemble au créancier.

#### Débiteur

Votre nom <sup>(1)</sup> : .....

Votre prénom <sup>(1)</sup> : .....

Votre Adresse <sup>(1)</sup> :  
.....  
.....

Code postal <sup>(1)</sup> : .....

Ville <sup>(1)</sup> : .....

Mail <sup>(1)</sup> : .....

Identifiant Créancier SEPA : **FR38ZZZ81FE7C**

Nom : **AGCNAM GRAND EST**

Adresse :

**4 avenue du Docteur Heydenreich**

**CS 65228**

Code postal : **54052**

Ville : **NANCY Cedex**

Pays : **FRANCE**

#### Coordonnées bancaires <sup>(1)</sup> :

IBAN

BIC

Fait à .....

Le     /     /

Signature (Voir page 11 «Mode opératoire pour les signatures électroniques» <sup>(1)</sup>) :

<sup>(1)</sup> Les informations contenues dans le présent mandat sont destinées à n'être utilisées par le créancier que pour la gestion de sa relation avec son client-e. Elles pourront donner lieu à l'exercice, par ce dernier, de ses droits d'oppositions, d'accès et de rectification tel que prévu aux articles 38 et suivants de la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés. Vos droits concernant le présent mandat sont expliqués dans un document que vous pouvez obtenir auprès de votre banque.



Le Conservatoire national des arts et métiers, plus particulièrement son Centre régional en Grand Est et son association de gestion, dont le siège social est sis 4 avenue du Docteur Heydenreich à Nancy (54000) enregistré sous le Siret n° 823 041 348 00017 et comme organisme de formation sous le numéro d'existence 44540353454\* auprès de la Direccte, représentés par son directeur, Monsieur Jean-Claude Bouly, ci-après désignée par « Le Cnam en Grand Est », décrit ci-après ses conditions générales de vente (CGV).

Les CGV détaillent les droits et les obligations du Cnam en Grand Est et celles de son contractant ci-après dénommé « Client » dans le cadre de toutes les prestations existantes le jour de la commande d'une prestation.

Elles peuvent être modifiées à tout moment en fonction de l'évolution de la réglementation commerciale applicable dans les relations avec une personne physique ou une personne morale appelée ci-après le « Client », en particulier en fonction des articles L 441-6 et L 442-6 du Code de Commerce et de la législation concernant la protection du consommateur (loi du 14 mars 2014). Le Cnam en Grand Est est lié par convention au Conservatoire national des arts et métiers, sis 292 boulevard Saint-Martin, Paris (3<sup>e</sup>), qui a la qualité de Grand établissement public. Les missions du Conservatoire national des arts et métiers sont : la formation tout au long de la vie, la recherche appliquée et la diffusion de la culture scientifique et technique.

La langue pour les relations avec le Client est le français. Le client peut demander une traduction dans la langue de son choix pour une information sincère et véritable de ces CGV.

### 1 | Le Client

Le Client a sous sa pleine et entière responsabilité, le fait d'indiquer au Cnam en Grand Est son statut juridique, à savoir :

- être une personne physique qui s'inscrit à titre individuel,
- être une personne physique exerçant une profession sous statut indépendant,
- être une entreprise ou une organisation dûment identifiée.

\*Ce numéro ne vaut pas agrément de l'État

### 2 | Modalités d'inscription

Le Client devra, avant toute concrétisation d'une inscription, manifester son intention par écrit d'acheter une prestation de formation et fournira au Cnam en Grand Est un dossier d'inscription complet en fonction de son statut et de sa demande. Un exemple de contrat de formation professionnelle ou de convention de formation professionnelle, les annexes complémentaires et les présentes CGV sont disponibles en version électronique téléchargeable sur le site [www.cnam-grandest.fr](http://www.cnam-grandest.fr).

L'ensemble de ces documents peut être transmis sur simple demande. Ces informations seront traitées par le Cnam en Grand Est dans le cadre de la loi N° 78-17 du 6 janvier 1978, dite Loi Informatique et Libertés, mise à jour par la loi du 6 août 2004. Le Client dispose d'un droit d'accès, de rectification et d'opposition aux données personnelles le concernant. Ce droit est exerçable en faisant une demande par e-mail ou par courrier postal adressé au siège du Cnam en Grand Est.

### 3 | Responsabilité des parties en matière technologique

Le Client reconnaît être informé du contexte technologique du déroulement de la formation à savoir :

- Le Cnam en Grand Est propose un certain nombre de lieux de formation sur le territoire de la région Grand Est et sur des territoires transfrontaliers. Chaque centre d'enseignement propose tout au long de l'année des ouvertures de formations à consulter sur le site [www.cnam-grandest.fr](http://www.cnam-grandest.fr).
- La formation peut être dispensée en présentiel, à distance ou en visio-cours. Lors de la commande, le Client est informé du lieu de passation et des modalités des examens.

Le Cnam en Grand Est s'engage à mettre tout en œuvre pour faciliter l'accès à sa plateforme d'apprentissage, l'Espace Numérique de Formation du Cnam (ENF). Celui-ci propose un certain nombre de services au Client, dont une assistance technique. Cependant, le Client est seul responsable de la technologie installée sur son ordinateur ainsi que de l'ensemble des logiciels informatiques compatibles. Le Client reconnaît que

nul ne peut garantir la fiabilité du réseau Internet, en cas de problèmes techniques. Le Client ne peut se prévaloir de demander des dommages et intérêts au Cnam en Grand Est pour une interruption de la prestation non inhérente au Cnam en Grand Est. Dans tous les cas, le Cnam en Grand Est ne peut être tenu responsable de la force majeure tel que définie par la jurisprudence des cours et tribunaux français.

### 4 | Parcours de formation

Le Client est informé qu'il est le seul responsable du choix de son parcours de formation. Il reconnaît en acceptant les présentes, qu'il a eu toutes les informations nécessaires lui permettant de choisir en fonction de ses besoins, sa formation, sa modalité pédagogique et sa validation.

### 5 | Prestations pour les organisations

Le Cnam en Grand Est développe auprès des entreprises ou autres organisations déclarées une prestation d'étude et de conseil. Toute prestation fait l'objet d'une proposition de la part du Cnam en Grand Est qui définit les conditions de cette prestation. Le Client est réputé en acceptant l'ensemble des termes lors de sa commande.

Le Cnam en Grand Est ne peut être tenu pour responsable des délégations de signatures existantes dans l'organisation du Client. Des documents contractuels sont établis en fonction du parcours de formation et de sa modalité et régissent l'accord des parties, à l'exclusion de tous autres et sont réalisés en double exemplaires dont un pour chaque partie.

### 6 | Propriété intellectuelle

Le Cnam Grand Est est le seul titulaire des droits de la propriété intellectuelle sur l'ensemble des documents remis aux apprenants, que le support soit diffusé en version papier ou en version électronique. Ces documents ne peuvent être transformés, reproduits, exploités sans l'accord express du Cnam en Grand Est.

### 7 | Tarification

Les prix des prestations de service vendues par le Cnam en Grand Est sont ceux en vigueur le jour de la commande. Les prix sont disponibles sur le site du Cnam en Grand Est ou



sur simple demande. Ils sont indiqués dans tous les documents contractuels en euros et nets de taxes.

Pour tout dossier d'inscription à une formation, le Client devra acquitter un droit de base d'inscription annuel en sus du coût de la formation, sauf pour les formations en alternance et inter/intra. Les prix indiqués dans le devis ont une validité de six (6) mois. Le prix global de la prestation est considéré comme celui du jour de l'acceptation de la commande par le Client.

Les prix unitaires peuvent être exprimés en fonction du Système européen de transfert de crédits (ECTS) d'une formation ou à l'heure de formation ou à la journée de formation ou au forfait.

### 8 | Droit de rétractation

Si le Client est une personne physique inscrite à une formation, il dispose d'un délai de rétractation de 14 jours ouvrés qui suivent la date de la signature de la commande exprimée. Un formulaire de rétractation est disponible sur simple demande et sur le site Internet du Cnam en Grand Est.

Si le Client est une entreprise, il dispose alors d'un délai de rétractation de dix (10) jours à compter de la date de la signature de la commande exprimée.

Le Client peut exercer son droit de rétractation par tous moyens à sa convenance. Les sommes versées par le Client à la commande lui seront intégralement remboursées par tous moyens de paiement suivant la législation en vigueur définis par le Code de la consommation.

### 9 | Ajournement ou annulation d'une action de formation

Le Cnam en Grand Est se réserve la possibilité d'ajourner ou d'annuler une session de formation, au plus tard dix (10) jours francs avant la date prévue, pour des raisons pédagogiques ou de force majeure, et ce, sans indemnités, en particulier si le seuil minimum de participants à une formation n'est pas atteint. Le Client en sera informé par courrier. Les sommes avancées par le Client lui seront intégralement remboursées par tous moyens de paiement.

Toute annulation de la commande de la part du Client doit être communiquée par écrit au Cnam en Grand Est par lettre recommandée avec

accusé de réception au plus tard dix (10) jours francs avant le début de la prestation. Le Cnam en Grand Est remboursera les sommes avancées par le Client dans les conditions indiquées dans le contrat.

### 10 | Conditions de règlement

Le règlement de la prestation est à 30 jours à partir de la date de la facture émise par le Cnam en Grand Est. Pour les formations suivies à titre individuel, le règlement doit être joint au dossier d'inscription, le jour de son acceptation par le Client. Ce dernier peut demander une attestation de paiement. Aucun escompte ne sera appliqué en cas de règlement anticipé.

Si le Client souhaite que le règlement soit émis par un organisme financeur, il lui appartient : de faire une demande de subrogation de paiement auprès de l'organisme financeur avant le début de la formation et de s'assurer de la bonne fin de cette demande ; de l'indiquer explicitement sur le bulletin d'inscription ; d'informer expressément le Cnam en Grand Est si la mise en place de la subrogation intervient postérieurement à la signature de la convention de formation ; de s'assurer de la bonne fin du paiement par l'organisme financeur qu'il aura désigné.

Le Cnam en Grand Est facturera l'organisme financeur, après réception de la notification de subrogation de paiement, dans la limite des montants de prise en charge. Les reliquats éventuels seront alors facturés directement au Client.

Si le Cnam en Grand Est n'a pas reçu la notification de subrogation de paiement par l'organisme financeur, le Client se verra facturé de l'intégralité du prix de la formation.

En cas de non-paiement par l'organisme financeur, pour quelque motif que ce soit, le Client restera redevable de l'intégralité du prix de la prestation et sera facturé du montant correspondant.

En cas de retard de paiement du Client, le Cnam en Grand Est, sans mise en demeure préalable, appliquera des pénalités de retard d'un montant égal à trois fois le taux d'intérêt légal en vigueur le jour de la facture. De plus, le Client sera redevable d'une indemnité forfaitaire de 40€ pour frais de recouvrement, conformé-

ment aux articles L 441-6 c. com. et D. 441-5 c. com. Le Cnam en Grand Est pourra suspendre la prestation de service et obtenir par voie contentieuse le paiement de la prestation, frais et dommages et intérêts en sus dus par le Client.

### 11 | Droit applicable et juridiction compétente

Tout litige qui ne pourrait être réglé à l'amiable sera de la compétence exclusive de la chambre commerciale du Tribunal de Grande Instance de Nancy (54), quels que soient le siège ou la résidence du Client, nonobstant la pluralité de défendeurs ou appel en garantie. Cette clause attributive de compétence ne s'appliquera pas au cas de litige avec un Client non professionnel pour lequel les règles légales de compétence matérielle et géographique s'appliqueront. La présente clause est stipulée dans l'intérêt de l'association de gestion du Cnam Grand Est qui se réserve le droit d'y renoncer si bon lui semble. L'élection de domicile est faite par le Cnam en Grand Est en son siège social.

Date :

/ /

Nom, prénom et fonction du signataire :

Nom : .....

Prénom : .....

fonction : .....

Signature du Client (Voir page 11

«Mode opératoire pour les signatures électroniques»)

« lu et approuvé »

Cachet (si le client est une entreprise)

## Formulaire de rétractation d'un achat à distance

(sur internet, par correspondance, téléachat ou téléphone)

**À retourner à l'adresse suivante :**

Le Cnam en Grand Est  
4 avenue du Docteur Heydenreich  
CS 65228  
54052 Nancy Cedex

**Ou par mail à :**

[candidature@cnam-grandest.fr](mailto:candidature@cnam-grandest.fr)

**Pour toute information : [accueil@cnam-grandest.fr](mailto:accueil@cnam-grandest.fr)**

Je/nous\* vous notifie/notifions\* par la présente ma/notre\* rétractation de la prestation de services :

*\*Rayez la mention inutile.*

Nom ou nature de la commande :

.....  
.....  
.....  
.....

Commandé le :     /     /

Nom et prénom du/des consommateur/s :

.....

Adresse du/des consommateur/s :

.....  
.....

Date et signature du/des consommateur/s

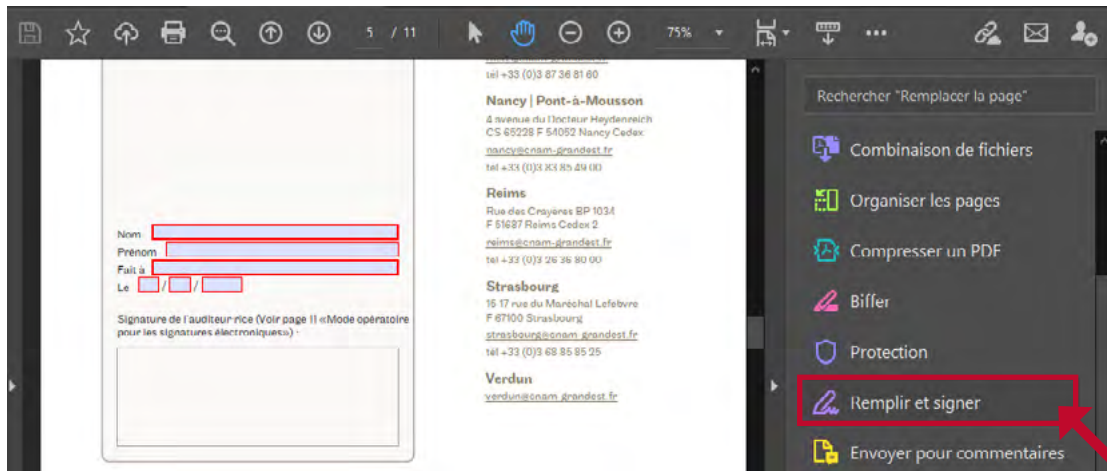
(Voir page 11 «Mode opératoire pour les signatures électroniques»)

/    /

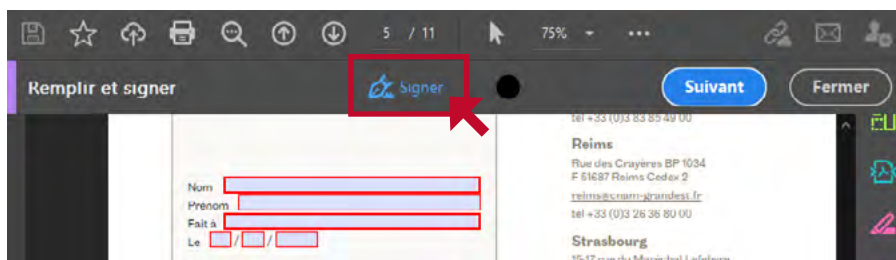
<sup>(1)</sup> dans un délai de 14 jours à compter de la signature du contrat.

# Mode opératoire pour les signatures électroniques

**1** Rendez-vous sur la page où vous souhaitez apposer votre signature :



**2** Cliquez sur l'outil « Remplir et signer », puis la plume ci-dessous :



**3** Vous pourrez, au choix, apposer une signature en utilisant un des 3 outils proposés :



**4** Après avoir cliqué sur le bouton « Appliquer », votre signature pourra être apposée sur le document à l'endroit de votre choix :

